

Evalueringskema



Titel:

Projektbeskrivelse: *Hvad blev overholdt/ændret i forhold til projektbeskrivelsen? (max 1500 tegn)*

Deltagere og målgruppe: *Hvor mange deltog? Blev målgruppen nået – hvorfor/hvorfor ikke? (max 450 tegn)*

Resultater: *Hvilke resultater har projektet skabt samlet set? (max 450 tegn)*

Annoncering og PR: *Hvordan har du reklameret for dit projekt? (max 450 tegn)*

Regnskab

| | |
|---------------|--|
| Ansøgt beløb: | |
|---------------|--|

| | |
|-----------------|--|
| Forbrugt beløb: | |
|-----------------|--|

| Udgifter*: | Budget | Regnskab |
|------------|--------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

*Husk at anføre alle udgifter i projektet

| Indtægter**: | Budget | Regnskab |
|--------------|--------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| I alt | | |

** Fx deltagergebyr, anden støtte, egen medfinansiering eller lign.

| Anden medfinansiering eller sponsorater*** | Budget | Regnskab |
|--|--------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |

*** Her angives værdien af frivilligt arbejde og andre budgetposter, der ikke kan præsenteres, fx hvis der stilles gratis lokaler til rådighed, eller medfinansiering i form af medarbejdertimer.

Søger på vegne af:

Momsregistret virksomhed, forening m.v.

Til brug for udbetaling af puljemidler skal du oplyse CVR/SE/CPR-nummer. Støtten vil herefter komme til udbetaling på den tilhørende NemKonto. Kommunale ansøgere bedes anføre organisationsnummer og brugerident for godkender af overførslen:

Eventuelle kommentarer til regnskabet:

Som ansøger skal du, efter Persondataloven, vide at lokaludvalget vil behandle ansøgningen elektronisk, og i den forbindelse også behandle personoplysninger om dig. Du kan få oplyst, hvilke oplysninger lokaludvalget behandler, ved at henvende dig til lokaludvalgets sekretariat. Du finder adresse og kontaklinformation til sekretariatet på lokaludvalgets hjemmeside.

Samtykkeerklæring:

Når du ansøger om støtte hos lokaludvalget, skal du være opmærksom på følgende:

- at lokaludvalget efter Persondataloven vil behandle ansøgningens indhold elektronisk.
- at oplysningerne i ansøgningsskemaet vil blive behandlet af lokaludvalget på et offentligt møde.
- at oplysninger om ansøgningens formål, ansøgers navn, størrelse på det ansøgte beløb samt lokaludvalgets beslutning vil blive offentligt tilgængeligt som en del af mødematerialet.

Når du indsender ansøgningen, giver du dit samtykke til ovenstående.